**VHO-net地域運営委員会開催手続きチェックリスト**

　　　　　　　　**開催日：　　　　　　年　　　　　月　　　　日（　　　）**

|  |  |
| --- | --- |
| 時期 | 必要な手続き |
| １か月前まで | * 開催日決定
* 事務局へ開催連絡

（①日時、②会場、③参加者、④会議内容） |
| 開催日 |  |
| 2週間以内 | * 「会議費の請求」の提出
 |
| 1か月以内 | * 「議事録」の提出
 |